

УСТАВ

НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

„МЛАДЕЖКО ЕВРОПЕЙСКО ОБЩЕСТВО”, ЕИК 176842289

Приет на учредително събрание, състояло се в гр. Благоевград на 20.02.2015 година.
Изменен с решение на общото събрание от 08.12.2021 година.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. (1) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решенията взети на учредителното събрание.

(2) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на сдружението.

(4) Членовете отговарят за внасяне на дължимите членски вноски.

Наименование

Чл. 2. (1) Наименованието на сдружението е: **„МЛАДЕЖКО ЕВРОПЕЙСКО ОБЩЕСТВО”**, което може да се изписва допълнително на английски език по следния начин **“Youth European Society”**, със следното съкращение **“YES”**.

(2) Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адреса, съда, където е регистрирано сдружението и номера на съдебната регистрация, и БУЛСТАТ, трябва да бъдат посочвани в документите от кореспонденцията на сдружението.

(3) Наименованието на клоновете на сдружението се образува като към наименованието на сдружението се добавя указанието „клон” и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на сдружението са: **гр. Благоевград, п.к. 2700, ул. „Петър Зографски” № 6, вх. Б, ет. 6, ап. 11.**

Срок

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Определяне на дейността

Чл. 5. Сдружението се определя като организация за осъществяване на дейност в обществена полза.

Основни цели на сдружението

Чл. 6. Сдружението е учредено за постигане са следните цели: Да представлява и защитава интереса на младите хора; да стимулира диалога между младите в Република България, страните членки и страните кандидат- членки на Европейския съюз, с цел ангажиране на вниманието им към идеята за обединена Европа и изграждане на европейско самосъзнание; да бъде основен фактор в изграждането и информирането на образована младеж, мотивирана да бъде важен фактор в развитието на гражданското общество и активна част от процесите на вземане на решения в страната; да стимулира мобилността в и извън границите на Република България, неформалното образование и межкултурния диалог; да насърчава заостростта и включването на всички млади хора, без значение от това какво е тяхното образователно и социално ниво и принадлежност към дадена култура; да привлича нови членове сред мотивираните млади хора, за

осъществяване на целите на сдружението; да насърчава солидарността, толерантността и равнопоставеността между половете сред младото поколение, както и да стимулира толерантността между поколенията; да насърчава обмена на идеи и опит, взаимно разбиране, както и равни възможности за младите хора; да насърчава здравословния начин на живот и засили интереса на обществото към активно спортуване; да създаде предпоставки за приобщаване на младите в обществото и формира активна гражданска позиция.

Средства за постигане на целите на сдружението

Чл. 7. (изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) (1) За постигане на своите цели сдружението си съдейства с търговски дружества, други сдружения с нестопанска цел, организации и институции, както и с централната и местни власти, разработва и реализира проекти.

(2) За осъществяване на своите цели сдружението може да участва в български и международни организации, да се сдружава.

(3) Да организира и провежда семинари, конференции и други мероприятия по проблемите свързани с целите на сдружението.

(4) Да създава и поддържа контакти с български и международни организации с цел партньорство с тях и обмяна на опит.

(5) Сътрудничество с местни и международни организации, имащи сходни цели и задачи.

(6) Събиране и преработване на информация, свързана с възможни програми и проекти, в които членовете на организацията биха могли да участват, с цел подобряване на конкурентоспособността на младите хора на пазара на труда, чрез придобиване на практически опит.

(7) Определяне на възможните програми за финансиране.

(8) Организиране и провеждане на различни кампании, за набиране на нови членове на сдружението.

(9) Провеждане на информационни кампании, свързани със здравословния начин на живот и организиране на спортни състезания и събития.

II. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл. 8. (1) Членуването в сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат физически и юридически лица.

(2) Член на сдружението може да бъде всяко юридическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

(3) Член на сдружението може да бъде всяко пълнолетно лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

Чл. 9. Всеки член на сдружението има право:

1. да участва в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. да се ползва от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му.

Чл. 10. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да внася ежемесечно членския си внос;
2. да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели;

3. да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл. 11. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

Придобиване на членство

Чл. 12. (изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) Членовете на сдружението се приемат от Общото събрание, като кандидатите отправят писмено заявление до Управителния съвет, в което декларират, че приемат настоящия устав. Управителният съвет разглежда молбата задължително в едномесечен срок и приема или отхвърля кандидатурата за членство преди да я внесе за разглеждане от Общото събрание. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

Прекратяване на членство

Чл. 13. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключване;
4. с прекратяването на юридическото лице - член на сдружението;
5. при отпадане.

(2) (изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) При прекратяване на членството, имуществените отношения между бившия член или правопримениците му и сдружението се уреждат след приемане на годишния финансов отчет от общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член към сдружението се извършва прихващане от вземанията му от сдружението. Определяне на размера на вземането се извършва по реда на настоящия устав.

(3) Решението за изключване се взема от Управителния съвет на сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на сдружението.

(4) Отпадането на членство е налице, когато има системно невнасяне на членски внос и неучастие в дейността на сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

III. ИМУЩЕСТВО

Имущество. Разходване на имущество

Чл. 14. (1) Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

(2) Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество за осъществяване на дейността, насочена за постигане на целите му.

(3) В останалите случаи на разходване на имущество се прилага разпоредбата на чл. 41 от ЗЮЛНЦ.

Източници на средства на сдружението

Чл. 15. Финансовите средства се набират от:

1. членски внос;
2. доброволни вноски, дарения, завещания, спонсорство;
3. целеви фондове на сдружението;
4. управление на собствено имущество;

5. лихви по банкови сметки на сдружението;
6. самофинансиране на уставната дейност;
7. приходи от рекламна дейност;
8. разработване и реализиране на проекти;

Предмет на дейност

Чл. 16. (изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) Сдружението извършва дейност, свързана с основния му предмет и цели, като: Организира и провежда семинари, конференции и други мероприятия по проблемите свързани с целите на сдружението; създава и поддържа контакти с български и международни организации с цел партньорство и обмяна на опит; сътрудничи с местни и международни организации, имащи сходни цели и задачи; събира и преработва информация свързана с възможни програми и проекти, в които членовете на организацията и организацията биха могли да участват, с цел подобряване на конкурентоспособността на младите хора на пазара на труда, чрез придобиване на практически опит; управление на програми за финансиране на младите хора; организиране и провеждане на различни кампании, провеждане на информационни кампании, свързани със здравословния начин на живот и организиране на спортни състезания и събития.

Покриване на загуби

Чл. 17. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на сдружението. Решението се взема с мнозинство 50% плюс 1 гласа от всички членове на сдружението.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на сдружението

Чл. 18. Органите на сдружението са Общото събрание и Управителният съвет.

Състав на Общото събрание

Чл. 19. В Общото събрание участват всички членове на сдружението. Членовете на сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител.

Представителство

Чл. 20. (1) Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или от изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощните следва да са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(5) Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 21. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;

2. приема други вътрешни актове;

3. (изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) избира и освобождава

Председателя и членовете на управителния съвет;

4. взема решение за откриване и закриване на клонове;

5. взема решение за участие в други организации;
 6. взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;
 7. приема основните насоки и програма за дейността на сдружението;
 8. приема бюджета на сдружението;
 9. взема решенията относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;
 10. приема отчета за дейността на управителния съвет и освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет;
 11. взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над една година;
 12. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението;
 13. отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;
- (2) Правата по ал. 1, т. 1, 3, 6, 8, 10, 11, 12 и 13 не могат да се възлагат на други органи на сдружението.
- (3) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.
- (4) Решенията на общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.
- (5) Решенията на органите на сдружението, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред общото събрание по искане на заинтересованите членове на сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.
- (6) Споровете по ал. 4 могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на сдружението от всеки член на сдружението или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Провеждане на общо събрание

- Чл. 22. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание. Първото общо събрание може да се проведе най-късно 12 /дванадесет/ месеца след учредяване на сдружението.
- (2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - като извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

- Чл. 23. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква по искане на 1/3 (една трета) от членовете на сдружението.
- (2) Ако, в случай на поискване на 1/3 (една трета) от членовете на сдружението за свикване на Общо събрание, Управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.
- (3) Свикването се извършва чрез писмена покана, получена от всички членове на сдружението най-малко 7 (седем) дни преди датата на заседанието.
- (4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

Право на сведение

- Чл. 24. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва

да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на сдружението, най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Списък на присъстващите

Чл. 25. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Кворум

Чл. 26. (1) Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове.

(2) При липса на кворум управителният съвет насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

(3) При провеждане на заседание на Общото събрание при т.н. „падащ кворум“ следва да се имат предвид разпоредбите на чл. 29, ал. 2 и ал. 3 от Устава.

Право на глас

Чл. 27. Всички членове имат право на един глас.

Конфликт на интереси

Чл. 28. Член на сдружението или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението;
3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

Мнозинство

Чл. 29. (1) Решенията на Общото събрание се приемат с мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 21, ал. 1, т. 1 и т. 6 от Устава се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Решения

Чл. 30. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

Протокол

Чл. 31. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл. 32. (изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) (1) Сдружението се управлява от Управителен съвет. Председателят на Управителния съвет представлява сдружението пред трети лица в страната и чужбина, организира и ръководи дейността на Управителния съвет и неговите заседания.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 5 (пет) години.

(3) (изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) Управителният съвет е в състав от 3 (трима) членове, които са членове на сдружението.

(4) Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице - член на сдружението, като на заседанията на съвета то се представлява от своя законен представител или от изрично упълномощено физическо лице.

(5) Първият управителен съвет, определен в учредителния протокол в състав от седем члена е с мандат от пет години.

(6) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

(7) По решение на общото събрание функциите на управителен съвет могат да се изпълняват и от едно лице - управител.

Чл. 33. (1) Членовете на Управителния съвет или физическите лица, които представляват юридически лица, членове на съвета, трябва да:

1. имат постоянно местоживее в страната;
2. притежават подходяща професионална квалификация и опит;
3. да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

Права и задължения на Управителния съвет (изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година)

Чл. 34. (1). Управителният съвет:

1. управлява сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава;
4. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет;
5. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението;
6. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това;
7. определя адреса на сдружението;
8. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;
9. изпълнява задълженията, предвидени в устава.

(2) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителен член.

(3) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(4) Управителният съвет приема правила за работата си.

(5) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(6) Всеки член на съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(7) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

(8) Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението.

(9) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението.

(10) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.

(11) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(12) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

Чл. 34а. (изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) (1) Председателят на Управителния съвет представлява Управителния съвет и Сдружението, като го ангажира с подписа си.

(2) Председателят на Управителния съвет:

а) ръководи цялостната дейност по изпълнение на решенията на общото събрание на сдружението и управителния съвет;

б) ръководи текущата дейност на сдружението и координира цялостната му дейност;

в) подготвя и представя на сдружението проект за програма за дейността на сдружението, която периодически се актуализира от управителния съвет;

г) подготвя и внася в общото събрание доклад за дейността на сдружението през отчетния период, който започва на 1 януари и завършва на 31 декември на съответната година;

д) свиква и ръководи заседанията на управителния съвет;

е) утвърждава правилата за провеждане на конкурси, инструкции, програми, щатно-длъжностното разписание на персонала и други актове, свързани с дейността на сдружението;

ж) решава други въпроси свързани с дейността възложени му от общото събрание, устава и управителния съвет.

Чл. 34б. (изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) (1) Членовете на Управителния съвет могат да заместват председателя, в негово отсъствие.

(2) Членовете на Управителния съвет изпълняват задачи, възложени им от Председателя и управителния съвет.

Чл. 34в. (отм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година)

Кворум и мнозинство

Чл. 35. (1) Управителният съвет може да взема решения, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2) Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите.

(3) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Извън случаите, изрично посочени в този Устав, Управителният съвет взема решение единодушно за:

1. съществена промяна на дейността на сдружението;
2. съществени организационни промени;
3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение за сдружението или прекратяване на такова сътрудничество;
4. вземането на решение за предложение пред Общото събрание за създаване на клон.

Чл. 36. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл. 37. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението и дават гаранция за своето управление.

(2) Всеки от членовете на съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Документи по годишното приключване

Чл. 38. (предишен чл. 40, изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на независим одит при условията на Закона за счетоводството.

Съдържание на отчета за дейността

Чл. 39. (предишен чл. 41, изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишният финансов отчет.

Назначаване на независими одитори

Чл. 40. (предишен чл. 42, изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) (1) В случаите когато законът изисква осъществяването на задължителен независим одит, регистрираните одитори се определят от Общото събрание.

(2) Когато Общото събрание не е избрало регистриран одитор до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет.

Приемане на годишното приключване

Чл. 41. (предишен чл. 43, изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване на свиканото за целта редовно Общо събрание.

Задължителна отчетна информация

Чл. 42. (предишен чл. 44, изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) Съгласно разпоредбите Закона за счетоводството, сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Дивиденди

Чл. 43. (предишен чл. 45, изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) Сдружението не разпределя печалба.

Книги на сдружението

Чл. 44. (предишен чл. 46, изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и изявления, както и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, и данни за съответната регистрация пред компетентния регистър и ЕИК на членовете - юридически лица.

(3) Юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. осъществяваните дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;

2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;

3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;

4. финансовия резултат.

(4) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност се представят на хартиен или електронен носител. Те са публични и се публикуват в бюлетина и интернет страницата на централния регистър.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 45. (предишен чл. 48, изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;

2. при обявяването му в несъстоятелност;

3. с решение на Окръжния съд по седалището на сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

VII. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 46. (предишен чл. 49, изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението. Той извършва предвидените в закона действия по ликвидация на сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на сдружението.

(3) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на юридическото лице с нестопанска цел.

- (4) Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:
1. учредителите и настоящите и бившите членове;
 2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
 3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
 4. съпрузите на лицата по т. 1-3;
 5. роднините на лицата по т. 1-3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
 6. юридическите лица, в които лицата по т. 1-5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

(5) Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическо лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел, ако редът за разпределянето му не е уреден в устава или учредителния акт.

(6) Ако имуството не бъде предоставено по реда на ал. 5, то се предава на общината, в която е седалището на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел. Общината е длъжна да предоставя имуството за извършване на възможно най-близка до целите на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел общественополезна дейност.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 47. (предишен чл. 50, изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 48. (предишен чл. 51, изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 49. (предишен чл. 52, изм. с решение на общото събрание от 08.12.2021 година) Сдружението има печат.

§1. Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредителното събрание на сдружение с нестопанска цел „**МЛАДЕЖКО ЕВРОПЕЙСКО ОБЩЕСТВО**“, състояло се на 20.02.2015 година в гр. Благоевград, в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав.

§2. Настоящият устав е изменен с решение на Общото събрание от 08.12.2021 година, в уверение на което членовете на Общото събрание са положили своя подпис под този Устав.

ЧЛЕНОВЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ:

1. Александър Николаев Петков
2. Антония Красиминова Димова
3. Кристина Илчева Равначка
4. Благой Йосифов Калпачки
5. Ваня Руменова Бахчиванова
6. Силвия Ненчова Хросинкова

ПОДПИСИ:



7. Щербяна Валериева Вучева

8. Венцислав Димитров Хросинков

9. Вили Валериева Вучева

10. Александър Стефанов Равначки

11. Иво Виктор Георгиев

12. Данаил Георгиев Георгиев

Handwritten signatures in blue ink on dotted lines, corresponding to the list items. The signatures are stylized and difficult to read.